

## **Bilaga till DRK-avtal mellan Lantmäteriet och Xx kommun**

### **1. Kontaktuppgifter**

Lantmäteriets kontaktuppgifter för mottagande av kvalitetsförbättringar  
[ajourhallning-DRK@lm.se](mailto:ajourhallning-DRK@lm.se)

Lantmäteriets kontaktperson för avtalet  
- Regionala geodatasamordnaren för Xx län.

### **Kommunens kontaktuppgifter**

<- epost-låda eller liknande för ansvarig funktion/person vid leveranser>

### **2. Exempel på kvalitetsförbättringar som levereras enligt detta avtal**

- Gränspunkter (rättsligt gällande)
- Kvalitetsförbättring av fastighetsgräns (hävd)
- Kvalitetsförbättring av befintligt officialrättighet (ga, servitut)
- Geometrier för oregistrerad officialrättighet (ga, servitut)
- Geometrier för oregistrerade marksamfälligheter

### **3. Prioriterade områden (karta eller beskrivning)**

**För Lantmäteriet**

2021-00-00

**För XX kommun**

2021-00-00

.....

Namn

Regional Geodatasamordnare

.....

Namn